

Российская Федерация, г. Москва

Утверждено ООО "Оборот.ру" 27 мая 2021 г.

Правила внутреннего распорядка Мероприятия "Электронная Торговля – 2021"

1. Условия посещения Мероприятия

- 1.1. Вход на Мероприятие возможен только для посетителей, выполнивших условия регистрации на Мероприятие, и которые есть в базе данных Организатора.
- 1.2. В случае удаления участника с территории Мероприятия за нарушение настоящих Правил, стоимость участия не возвращается.
- 1.3. В условия регистрации входит приобретение участником тарифного плана в соответствии с категорией участника ("сотрудники: интернет-магазинов, розничных компаний, ритейла, производителей / брендов, инвестиционных фондов" либо "сотрудники B2B-компаний, оказывающих услуги интернет-магазинам / ритейлу"). При не соответствии приобретенного тарифного плана (варианта участия) категории участника, участник обязан доплатить до соответствующего тарифного плана и сменить бейдж. При невыполнении данного условия Организатор имеет право удалить участника с Мероприятия, оплаченная ранее стоимость участия не возвращается.
- 1.4. Зарегистрированный посетитель получает именной бейдж, который является многократным пропуском на Мероприятие на все дни работы. Условием допуска на Мероприятие является предъявление бейджа сотруднику охраны. Сотрудник охраны Мероприятия имеет право попросить предъявить бейдж, а также документ, удостоверяющий личность, с фотографией. В случае невыполнения этой просьбы, посетитель на Мероприятие не допускается.
- 1.5. Бейдж является собственностью Организатора.
- 1.6. Организатор оставляет за собой право использовать фото- и видеоматериалы, снятые на Мероприятии, включая фотографии и видео с участием посетителей, для рекламного продвижения Мероприятия.

2. Правила поведения на Мероприятии

- 2.1. Посетителям Мероприятия запрещается распространять рекламную продукцию на Мероприятии и прилегающей территории, проводить презентации или иные акции без согласия Организационного комитета, а также демонстрировать вызывающее или нарушающее общественный порядок поведение.
- 2.2. Курение возможно только в специально отведенном для этого месте.
- 2.3. Не допускаются к посещению Мероприятия лица в нетрезвом состоянии, а также лица, предоставившие недостоверные данные при заполнении регистрационной формы.
- 2.4. На территории Мероприятия посетители обязуются носить бейдж так, чтобы информация об имени и компании была постоянно видна другим посетителям.
- 2.5. Сотрудник охраны или представитель Организатора имеет право попросить посетителя надеть бейдж и сверить соответствует ли информация на бейдже документам посетителя.
- 2.6. В случае отказа от предъявления бейджа, отказа или невозможности подтвердить соответствие информации на бейдже документам посетителя, представитель Организатора имеет право забрать бейдж и отказать посетителю в дальнейшем посещении Мероприятия. Оплата за участие в этом случае не возвращается.
- 2.7. Запрещается препятствовать работе участников Мероприятия, Организаторов, подрядчиков, сотрудников павильона, наемных сотрудников Организационного комитета.
- 2.8. Участник обязуется соблюдать санитарные требования, действующие на момент проведения Мероприятия. В случае нарушения данных требований Участником и отказе Участника устранить эти нарушения, представитель Организатора имеет право забрать бейдж и удалить участника с территории Мероприятия.

3. Руководство Мероприятия

- 3.1. Органом управления Мероприятием является Организационный комитет. В Организационный комитет входят сотрудники ООО "Оборот.ру".

3.2. Организатор Мероприятия – участник Организационного комитета или любой наемный сотрудник Организационного комитета с бюджетом "организатор".

4. Ограничения

- 4.1. Передача приглашений и бюджетов посетителей другим лицам запрещена. Представитель Организатора или сотрудник охраны оставляет за собой право попросить посетителя Мероприятия предъявить любое удостоверение личности с фотографией для проверки права на именную бюджет.
- 4.2. Утерянный либо забытый бюджет не восстанавливается. Для повторной печати бюджета посетителю необходимо оплатить стоимость посещения Мероприятия.
- 4.3. Допуск в залы докладов, зоны питания и другие выделенные сектора получают посетители Мероприятия с отметкой установленного образца на бюджете. Печать отметки производится при регистрации посетителя на основании списков, предоставленных Организаторами.
- 4.4. Организатор не принимает на хранение промо-материалы, технику, личные вещи, иное оборудование, имущество посетителей, экспонентов и их сотрудников на период монтажа и в дни проведения Мероприятия, и не несет ответственность за их сохранность.
- 4.5. Организатор не несет ответственности за вещи участника на территории Мероприятия.

5. Правила поведения сотрудников партнеров Мероприятия

- 5.1. Экспоненты Мероприятия обязуются бережно относиться к имуществу Исполнителя и его субподрядчиков, не наносить ущерб имуществу Площадки, стенду и иному оборудованию, предоставленному Организаторами.
- 5.2. Экспоненты не должны создавать помехи работе Организаторов, других экспонентов, администрации Площадки.
- 5.3. Организатор оставляет за собой право по соображениям безопасности выделять отдельные зоны, в которых запрещена всякая промо-работа, в том числе - оплаченных отдельных промоутеров.
- 5.4. Не допускается проведение консультационной работы, любых акций, размещение рекламных объектов, раскладка и раздача рекламных и информационных материалов вне зоны стенда без согласования с Организаторами.
- 5.5. Запрещается использование звукоусиливающей аппаратуры и других электротехнических приборов без согласования их мощности с Организаторами.
- 5.6. Экспоненты также обязуются:
 - 5.6.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка Мероприятия;
 - 5.6.2. Не начинать демонтаж ролл-апов, мобильных стендов, иных конструкций и элементов оформления стенда до времени, оговоренного в договоре с партнером Мероприятия;
 - 5.6.3. Освободить площадь стенда и убрать оформление стенда, нанесенное Заказчиком или его подрядными организациями, не позднее времени, указанного в договоре с партнером Мероприятия;
 - 5.6.4. Вывезти с территории Мероприятия свое оборудование не позднее времени, указанного в договоре с партнером Мероприятия;
 - 5.6.5. Ознакомить своих сотрудников и сотрудников подрядных организаций с правилами въезда, и перемещения по территории проведения Мероприятия.
- 5.7. Организатор не несет ответственности за вещи, оставленные Заказчиком на территории стенда и вне его, во время работы Мероприятия.
- 5.8. Организатор оставляет за собой право без дополнительного согласования использовать фото, аудио и видеоматериалы, сделанные на Мероприятии, включая фотографии и видео с участием сотрудников и представителей Заказчика, в своих информационных и рекламных материалах.
- 5.9. Сотрудники партнеров обязуются соблюдать санитарные требования, действующие на момент проведения Мероприятия. В случае нарушения данных требований и отказе сотрудником партнера устранить эти нарушения, представитель Организатора имеет право забрать бюджет и удалить сотрудника партнера с территории Мероприятия. При этом, стоимость за участие не возвращается.